



# SAVOIR DELEGUER

Un art pour faire mieux, plus facilement et développer l'autonomie de ses collaborateurs

2 jours  
14 heures

Les 4  
Fondamentaux

- Qu'est-ce que déléguer ?
- Pourquoi déléguer ?
- A qui déléguer ?
- Comment déléguer ?

Accessible à ...

Tous les responsables d'équipe qui souhaitent déléguer plus dans des conditions optimums, pour accroître les compétences de leur équipe et se dégager du temps pour conduire d'autres actions.

Dates:

Nous consulter

**Les plus Cap Réussite**

### Avant la formation

Faites votre formation en la composant sur mesure pour répondre à vos besoins.

### La formation

La méthode d'enseignement **Cap Réussite** est rigoureuse précise et ludique ce qui permet de rendre tous les temps productifs et de favoriser l'appropriation des connaissances. Le participant acquiert en un minimum de temps les savoirs fondamentaux essentiels.

### L'après formation

Chaque stagiaire bénéficie d'**une heure de suivi** personnalisé par téléphone pour faire le lien entre la formation et ses applications en situation.

### Qu'est-ce que déléguer ?

- Définition
- Perte de pouvoir ou/et de Responsabilité
- Est-ce que je sais déléguer ?

### A qui déléguer ?

- Comment choisir à qui déléguer ?
- A qui ne pas déléguer ?

### Pourquoi déléguer ?

- Pourquoi hésitons nous à déléguer ?
- Les avantages de la délégation
- Que ne doit-on pas déléguer

### Comment déléguer ?

- Comment ne pas déléguer ?
- La délégation, plus qu'une technique, un art !
- La délégation, un outil indispensable au manager
- Le leadership et vous

**Pour vous inscrire 04 78 24 90 07**